

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение инклюзивного высшего образования  
«Московский государственный  
гуманитарно-экономический университет»

**КАЛМЫЦКИЙ ФИЛИАЛ ФГБОУ ИВО «МГЭУ»**



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора филиала

Пашнанов Э.Л.

2022 г.

Комплект контрольно-оценочных средств  
для проведения текущей аттестации по учебной дисциплине  
ПМ.01 Организация логистических процессов в закупках и складировании  
МДК 01.01 Логистика закупок  
в рамках программы подготовки специалистов среднего звена (СПССЗ)  
по специальности СПО  
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Элиста, 2022 г.

**Разработчик**

Калмыцкий филиал ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет», преподаватель  
Г.В. Лагаева *Лагаева*

**Эксперт**

ООО «ТК Постсервис», генеральный директор, Саранов Н.Н. *Саранов*

**Рассмотрено на заседании предметно-цикловой комиссии  
обще профессиональных дисциплин и профессиональных модулей**



Протокол № 3 от « 06 » 10 2022 г.  
Председатель ПЦК *Тарасенко* /Г.А. Тарасенко/

**Одобрено научно-методическим советом**

Протокол № 2 от « 20 » 10 2022 г.  
Председатель НМС *Бамбушева* /Н.С. Бамбушева/

**1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств**  
**1. Область применения комплекта оценочных средств**

Комплект оценочных средств предназначен для текущей оценки результатов освоения профессионального модуля 01 Организация логистических процессов в закупках и складировании МДК.01.01 Логистика закупок.

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка профессиональных и общих компетенций.

Таблица 1

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	Тип задания
ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок	Демонстрация навыков по сопровождению, в том числе документационное, процедуры закупок	Теоретические вопросы, тестовые задания, профессиональные задачи
ПК 1.4. Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	Демонстрация навыков применения моделей управления и методов анализа и регулирования запасами	

Таблица 2

Общие компетенции	Показатели оценки результата	Тип задания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Теоретические вопросы, тестовые задания, профессиональные задачи
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в	

	ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	

## 2.Комплект оценочных средств

### 2.1.Задания для проведения текущей аттестации

#### Тема 1.1. Основы логистики закупок

Задание 1. Определите цель, задачи, функции закупочной логистики.

Задание 2. Раскройте место закупочной логистики в управлении цепями поставок.

Задание 3. Опишите метод организации закупочной логистики «Поставка «точно в срок»».

Задание 4. Охарактеризуйте метод организации закупочной логистики «Централизация закупок в розничных сетях».

Задание 5. В чем сущность метода организации закупочной деятельности «Категорийный менеджмент»?

Задание 6. Выполните тестовые задания.

1. Выберите определение, наиболее точно отражающее понятие «закупка»:

- а) торговые операции за рубежом;
- б) приобретение товаров за рубежом или внутри страны крупными партиями, в большом количестве;
- в) заключение соглашения с продавцом о продаже товаров индивидуальному покупателю;
- г) договор о поставке предприятию сырья и материальных ресурсов.

2. Какие виды относятся к закупочной логистике?

- а) биржевые;
- б) государственные;
- в) коммерческие;
- г) международные.

3. Государственные закупки — это:

- а) часть произведенных в стране или за рубежом товаров и услуг, закупаемых правительством;
- б) закупки, осуществляемые коммерческими организациями для нужд медицинских учреждений;
- в) закупки, организованные государством для нужд собственного потребления;
- г) закупки для потребления населением и резервирования.

4. Основная цель закупочной логистики:

- а) соблюдение обоснованных сроков закупки сырья и комплектующих изделий;
- б) удовлетворение потребностей производства в материалах с максимально возможной экономической эффективностью;
- в) соблюдение требований производства по качеству сырья и материалов.

5. Барьеры в цепи поставок:

- а) традиции, организационные недостатки;
- б) правовые аспекты и разобщенные системы управления;
- в) все ответы верны.

6. Что представляет собой система закупок «точно в срок»:

- а) поставка сырья и материалов к месту их производственного потребления точно в срок;
- б) поставка готовой продукции от мест ее производства до конечного потребителя точно в срок;
- в) нет правильного ответа.

7 В результате внедрения системы «точно в срок»:

- а) повышается качество доставки и продукции;
- б) сокращаются сроки поставки;
- в) минимизируются затраты на хранение;
- г) высвобождается часть складских помещений;
- д) все ответы верны.

8. Управление запасами «точно в срок» обеспечивает:

- а) рост производственных запасов;

- б) сокращение времени на поставку очередной партии материальных ресурсов;
- в) практический отказ от материальных производственных запасов.

9. Укажите преимущества метода Just-in-time (Точно в срок):

- а) сокращение запасов материалов и незавершенного производства; сокращение времени выполнения запасов, сокращение времени производства продукции;
- б) повышение производительности; использование оборудования с более высокой загрузкой; повышение качества материалов и готовой продукции;
- в) снижение объема отходов; более ответственное отношение сотрудников к работе; улучшение отношений с поставщиками;
- г) все ответы верны.

10. Укажите проблемы реализации метода Just-in-time (Точно в срок):

- а) высокие первоначальные инвестиции и затраты на реализацию *JIT* (покупка качественного дорогостоящего современного оборудования, затраты на подготовку специалистов и на высокую заработную плату, повышение затрат на производство вследствие небольших партий выпуска и т.д.);
- б) снижение гибкости в удовлетворении меняющихся запросов потребителей, трудность сокращения времени на переналадку и связанных с этим затрат, неспособность отдельных поставщиков работать в режиме *JIT*;
- в) работа сотрудников в обстановке повышенного стресса, отсутствие духа сотрудничества и доверия между работниками, неспособность отдельных сотрудников взять на себя большую ответственность;
- г) все ответы верны.

11. Метод использования чужого опыта, передовых достижений лучших компаний, подразделений собственной компании, отдельных специалистов для повышения эффективности работы, производства, совершенствования бизнес-процессов; основан на анализе конкретных результатов и их использовании в собственной деятельности:

- а) бенчмаркинг;
- б) лизинг;
- в) факторинг;
- г) франчайзинг.

12. Категорийная политика фирмы предполагает ...

- а) реализацию ранее разработанной товарной политики;
- б) выпуск и реализацию широкой номенклатуры товаров;
- в) намерения и возможности, специально разработанные руководством организации в области категорийного менеджмента;
- г) выпуск и реализацию узкой номенклатуры товаров

13. Выделите аналитические методы категорийного менеджмента:

- а) ABC-анализ;
- б) гармонизации структуры товарной категории;
- в) XYZ-анализ;
- г) категорийной систематизации ассортимента.

14. Сопоставьте признак группировки товара в товарную категорию и его значение:

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| 1. Функциональное назначение | А. Учет сохраняемости, размещения в торговом зале         |
| 2. Удобство                  | Б. Потребительские свойства товаров                       |
| 3. Совместимость             | В. Способность одних товаров использоваться вместо других |
| 4. Гармонизация товаров      | Г. Ощущение комфорта                                      |

- а) 1-В, 2-Г, 3-Б, 4-А;
- б) 1-Б, 2-Г, 3-В, 4-А;
- в) 1-А, 2-Г, 3-Б, 4-В;
- г) 1-Г, 2-Б, 3-В, 4-Г.

15. Установите правильную последовательность операций подготовительного этапа внедрения методологии категорийного менеджмента:

- А. Разработка категорийной политики
- Б. Пересмотр взаимоотношений с поставщиками
- В. Составление бизнес-плана
- Г. Пересмотр организационной структуры, функций и ответственности персонала
- Д. Разработка плана внедрения
- Е. Обоснование целесообразности внедрения
- а) Е, Д, В, А, Г, Б;
- б) Д, Е, А, Г, В, Б;
- в) Е, Д, В, Б, Г, А;
- г) Е, Д, А, Г, Б, В.

16. Определите роль товарной категории, которая характеризуется минимальными оборотом и прибылью вследствие низкой удельной доли в структуре ассортимента:

- а) базовая; б) сезонная; в) приоритетная; г) уникальная; д) удобная.

17. Что из ниже перечисленного относится к этапам процесса осуществления закупок потребителем?

- а) осознание потребности; б) поиск поставщиков; в) разработка предварительного графика закупки; г) оценка характеристик продукции; д) окончательные переговоры.

18. Что из ниже перечисленного относится к этапам процесса закупок на предприятии?

- а) определение масштаба проекта; б) запрос предложений; в) размещение объявлений о подаче предложений; г) общее описание потребности; д) обсуждение спорных вопросов и гарантийных обязательств

19. Укажите методы закупок:

- а) прямые закупки; б) измененная повторная закупка; в) комплексная закупка; г) метод увеличения объемов закупок; д) метод прямого расчета объемов закупок

20. Укажите методы управления закупками:

- а) метод увеличения объемов закупок; б) метод уменьшения объемов закупок; в) метод прямого расчета объемов закупок; г) лизинг; д) новая закупка

21. В каком из методов ежемесячно анализируется статистика сбыта продукции, не пользующейся спросом?

- а) метод увеличения объемов закупок; б) метод уменьшения объемов закупок; в) метод прямого расчета объемов закупок.

22. В каком из методов определяется достаточный объем спроса на протяжении 12 месяцев для создания запасов конкретного вида продукции?

- а) метод увеличения объемов закупок; б) метод уменьшения объемов закупок; в) метод прямого расчета объемов закупок

23. Прямые закупки - это .....

- а) закупки продукции непосредственно у производителей;
- б) закупки у поставщиков, одновременно являющихся и потребителями;
- в) закупки, которые осуществляются на основе комплексного решения и не требуют принятия каких-либо отдельных решений.

Задание 7. Опишите цели и задачи на каждом этапе логистики в табличной форме. Что принципиально изменилось на каждом уровне? Каковы основные приоритеты?

Этапы развития логистики. Их цели и задачи

Этапы развития логистики	Цели	Задачи
Первый этап		
Второй этап		
Третий этап		

## Тема 1.2. Организация отдела закупок

### Контрольные вопросы:

Задание 1. Раскройте модели организации закупочной деятельности.

Задание 2. Перечислите функции отдела закупок.

Задание 3. Назовите функции менеджера по закупкам.

Задание 5. Как осуществляется оценка и мотивация менеджера по закупкам?

Задание 7. В чем заключается информационное обеспечение отдела закупок?

Задание 8. Организовать логистическую деятельность в ИП Мясоперерабатывающий комплекс «Троицкие колбасы». ИП Мясоперерабатывающий комплекс «Троицкие колбасы» – один из крупнейших производителей колбасных изделий и полуфабрикатов в Республике Калмыкия, Ставрополья и Ростовской области. Весь ассортимент продукции – более 100 наименований колбасных изделий и полуфабрикатов. Служба логистики подчиняется заместителю директора по логистике. Структурно служба логистики состоит из отдела транспортного обслуживания, отдела складского хозяйства, отдела информационного обеспечения. В организационной структуре руководитель службы логистики функционально подчинен коммерческому директору компании. Выбор в части построения структуры отдела сделан в пользу линейности, т. е. четко выражены линейные направления: отдел транспорта, отдел складского хозяйства, отдел информационного обеспечения. Разработайте количественные и качественные показатели, критерии работы логистической службы в ИП Мясоперерабатывающий комплекс «Троицкие колбасы» согласно таблицы.

Основные цели и функции отделов в ИП Мясоперерабатывающий комплекс «Троицкие колбасы»

Подразделение	Цели	Функции
Отдел транспортного обслуживания	Своевременная доставка колбасных изделий и полуфабрикатов	Организация доставки готовой продукции покупателям
	Отсутствие претензии со стороны покупателей по качеству полученной продукции	Организация доставки сырья и материалов
	Сокращение затрат на перевозку грузов до 5 % от грузооборота	Выбор видов транспорта. Организация транспортного обслуживания персонала компании
отдел складского хозяйства	Отсутствие потерь продукции из-за некачественного хранения	Управление складом. Погрузоразгрузочные работы
	Отсутствие излишков и недостачи продукции и сырья	Упаковочные работы
	Контроль сроков годности продукции, сырья	Доработка продукции
отдел информационного обеспечения	Своевременное выполнение заявок клиентов	Учет и обработка заказов
	Сокращение времени обслуживания клиентов в торговом зале Прием заявок клиентов в торговом зале.	Контроль доставки продукции по заявкам

### Тема 1.3. Стратегические аспекты закупочной логистики

Задание 1. Что понимается под центром ответственности и центром учета в компании?

Задание 2. Раскройте сущность и понятие бизнес-процессов.

Задание 3. В чем заключается управление стратегиями на основе системы BSC?

Задание 4. Опишите процесс разработки стратегических карт центров ответственности.

Задание 5. Охарактеризуйте закупки как центр прибыли организации.

Задание 6. Выполните тестовые задания.



1. Центрами ответственности можно назвать:
  - а) органы гос. регулирования;
  - б) структурные подразделения предприятия;
  - в) налоговую администрацию;
  - г) местные и республиканские органы власти;
  - 5) нет правильного ответа.
2. Каждый центр ответственности имеет:
  - а) вход и выход; б) начало и конец; в) открытие и закрытие; г) нет правильного ответа
3. На выходе центр ответственности производит:
  - а) материалы; б) машины и оборудование; в) товары и услуги; г) трудовые затраты; д) нет правильного ответа.
4. Деятельность центра ответственности выражается в виде:
  - а) результативности работы; б) скорости выполнения работы; в) эффективности выполняемой работы; г) структуры работы; д) экономичности выполняемой работы
5. Показатель того, насколько хорошо выполняет свою работу центр ответственности, это:
  - а) эффективность; б) результативность; в) экономичность; г) целесообразность
6. Стратегический аспект логистики связан с решением задач:
  - а) составление маршрутов движения транспорта;
  - б) разработка системы учета логистических затрат;
  - в) проектирование логистических цепей и сетей поставок;
  - г) выбора территориально удаленного поставщика.
7. К основным стратегиям логистики относят:
  - а) тощую (стройную) стратегию;
  - б) динамичную стратегию;
  - в) стратегию фокусирования;
  - г) стратегия, основанная на союзах.
8. Тощая или стройная стратегия направлена:
  - а) на высокое качество обслуживания покупателей;
  - б) на поиск и устранение непроизводительных расходов;
  - в) на защиту окружающей среды.
9. Логистическая стратегия, используемая в условиях устойчивой внешней среды:
  - а) динамичная стратегия;
  - б) стратегия дифференциации;
  - в) тощая (стройная) стратегия;
  - г) стратегия диверсификации.
10. К дополнительным стратегиям логистики относят:
  - а) стратегия диверсификации;
  - б) динамичная стратегия;
  - в) стратегия лидерства по издержкам;
  - г) стратегия на основе защиты окружающей среды;
  - д) стратегия фокусирования.
11. К планированию по срокам относят:
  - а) стратегическое планирование;
  - б) планирование закупок;
  - в) тактическое планирование;
  - г) оперативное планирование;
  - д) планирование продаж.
12. Планирование потребности в материалах:
  - а) внутреннее планирование;
  - б) направлено на взаимодействие с поставщиками товаров;
  - в) направлено на взаимодействие с потребителями.
13. В процессе планирования продаж товаров осуществляется:

- а) определение потребности в складах и транспортных средствах;
- б) определение необходимого количества материалов для подразделений предприятия;
- в) определение сроков и периодичности поставок товаров.

14. Календарное планирование включает в себя:

- а) постоянный оперативный контроль и текущее регулирование хода производственного процесса;
- б) определение последовательности выполнения работ отдельными цехами и количество требуемых материалов;
- в) поиск лучших поставщиков.

15. Календарное планирование и диспетчирование используется:

- а) в тянущих системах управления производством;
- б) в толкающих системах управления производством;
- в) в тянущих и толкающих системах управления производством.

Задание 7. Проанализируйте бизнес-процесс в представленной задаче.

В г. Орел работает небольшое частное производственное предприятие, выпускающее пластиковые горшки и кашпо для комнатных растений. Система распределения этого предприятия строится следующим образом. На предприятии существует отдел сбыта, который работает в двух направлениях: розничные и оптовые продажи. Розничные продажи осуществляются собственными силами посредством продажи в трех магазинах протомоваров в г. Орел в магазине протомоваров г. Ромны Орловской области. Товар складывается на территории предприятия и доставляется в магазины арендованным транспортом по мере необходимости. Оптовые продажи осуществляются мелкооптовым дилерам в города Курск, Брянск, Тулу и Подольск Московской области. Дилеры доводят товар до конечных потребителей через собственные розничные продажи или через розничных торговых агентов. Товары, купленные дилерами, складываются на площадях их торговых точек и доставляются к местам продажи посредством собственных сил. Так, курский и тульский дилеры имеют собственные автомобили для перевозки товаров, а остальные — пользуются арендой.

Задание: определите субъект, объект и границы логистической системы распределения орловского предприятия. Используя различные методы анализа каналов распределения, обозначьте и прокомментируйте каналы распределения предприятия.

#### **Тема 1.4. Бизнес-процесс «Закупка»**

Задание 1. Раскройте технологию проведения бизнес-процесса закупки: определение потребности в закупаемой продукции; выбор поставщика; подписание договора или контракта; заказ на поставку товара; выполнение обязательств по оплате товара; доставка товара; поступление товара.

Задание 2. Что представляет собой работа с рекламациями?

Задание 3. В чем заключается суть управления запасами?

Задание 4. Охарактеризуйте затраты на закупочную деятельность.

Задание 5. Выполните тестовые задания.

1. В чем заключается коммерческая деятельность по закупкам материальных ресурсов?

- а) использование инструментов маркетинга в процессе оценки конъюнктуры рынка сырья и материалов;
- б) определение ценовой политики;
- в) организация хозяйственных связей и выбор поставщика;
- г) формирование оптовой торговли.

2. Правильно совершить закупку сырья и материалов означает сделать ее:

- а) в необходимом количестве;
- б) в нужное время;
- в) с учетом большого запаса;
- г) по выгодной цене.

3. Какие виды закупок относятся к традиционным?

- а) сырье, особые товары, стандартные товары, малоценные предметы;
  - б) основные товары, услуги, товары для перепродажи;
  - в) международные, государственные;
  - г) сырье, основные товары, услуги.
4. Какие закупки относятся к группе нетрадиционных закупок?
- а) сырье, особые товары, стандартные товары;
  - б) основные товары, услуги, товары для перепродажи;
  - в) сырье, основные товары, государственные;
  - г) сырье, основные товары, стандартные товары.
5. Укажите существующие методы определения потребности в материальных ресурсах:
- а) нормативный;
  - б) сбытовой;
  - в) по типовым представителям;
  - г) метод динамических коэффициентов (статистический).
6. В каких случаях возникает необходимость в определении потребности в оборудовании и запасных частях?
- а) замена физически износившегося и морально устаревшего оборудования;
  - б) увеличение производственной мощности предприятия;
  - в) механизация производственных процессов при внедрении прогрессивных технологий;
  - г) форс-мажорные обстоятельства.
7. Для определения материальной потребности предприятия необходимы следующие исходные данные:
- а) спрос покупателей на продукцию данного предприятия;
  - б) наличные запасы материальных ресурсов на складе предприятия;
  - в) нормы расхода материальных ресурсов в соответствии с принятой на предприятии технологией производства;
  - г) доход от реализации продукции предприятия.
8. Уровни логистического аутсорсинга и их характеристика:  
I. 1PL; II. 2PL; III. 3PL; IV. 4PL; V. 5PL.
- а) частичный аутсорсинг, то есть на аутсорсинг передаются отдельные логистические функции;
  - б) автономная логистика, когда выполнение всех логистических функций принимает на себя все предприятие;
  - в) при управлении цепями поставок широко используется Интернет, что обеспечивает взаимодействие и координацию работы с обслуживаемыми клиентами;
  - г) к выполнению комплекса функций логистики добавляется управление цепями поставок необходимых клиенту ресурсов;
  - д) все логистические функции переданы на аутсорсинг логистическому оператору, который осуществляет комплексный логистический сервис.
9. Управление затратами на логистику предприятия предполагает:
- а) снижение затрат по всем без исключения статьям расходов;
  - б) устранение издержек, уменьшение одних статей затрат и увеличение других;
  - в) снижение затрат только на транспортировку.
10. Логистические затраты на предприятии от совокупного дохода составляют:
- а) от 2 до 5%;
  - б) от 10 до 45%;
  - в) от 1 до 2%.
11. Самая крупная статья расходов на предприятии:
- а) транспортные расходы; б) управление запасами; в) логистическое администрирование.
12. Снижение затрат по все статьям расходов на предприятии приводит:
- а) к оптимизации затрат на движение материальных потоков;
  - б) к увеличению расходов предприятия;

в) уменьшение затрат.

13. Экономические компромиссы в логистике. Выбрать правильное определение.

а) уменьшение затрат на выполнение одной логистической функции всегда приводит к уменьшению общих затрат;

б) увеличение затрат на выполнение одной операции или группы операций может привести к уменьшению общих затрат;

в) увеличение затрат на выполнение одной логистической операции или группы операций приводит к увеличению общих затрат на физическое товародвижение.

14. Логистические издержки – это:

а) планируемые показатели в логистической системе;

б) не планируемые показатели.

15. По своему экономическому содержанию логистические издержки:

а) частично совпадают с затратами на производство и товарное обращение;

б) полностью совпадают с затратами на производство и товарное обращение;

в) не совпадают с затратами на производство и товарное обращение.

16. Элементы производственно-технологических цепей:

а) таможенные затраты для импортируемых товаров;

б) хранение запасов незавершенного производства;

в) транспортировка товаров внутри предприятия; г) таможенные затраты на экспортируемые товары.

17. Логистические издержки:

а) расходы на осуществление финансовых операций, связанных с поставками;

б) потери от иммобилизации в запасы незавершенного производства;

в) потери от низкого качества логистического сервиса.

18. При планировании логистических затрат используется:

а) укрупненное планирование;

б) группировка затрат по естественной природе (заработная плата, амортизационные отчисления);

в) по видам и направлениям деятельности;

г) по логистическим операциям и функциям.

Задание 6. Решите задачу.

В течение месяца компании требуется 2 вида бытовой техники для организации продаж. В течение данного периода времени по каждому виду определите:

а) оптимальное количество закупаемой бытовой техники;

б) оптимальное число заказов;

в) оптимальные переменные издержки за хранение запасов;

г) разницу между переменными издержками по оптимальному варианту и случаем, когда покупка всей партии проводится в первый день месяца.

Задание 7. Торгово-посредническая организация закупает различные виды продукции. Годовая потребность в продукте  $W$  составляет 1300 единиц, цена единицы продукта  $W$  — 880 денежных единиц. Издержки хранения в расчете на единицу продукции  $W$  составляют 18% от его цены. Учет затрат показал, что транспортно-заготовительные расходы в расчете на одну партию поставки составляют 5 тыс. денежных единиц.

Определите:

1) оптимальную партию поставки продукции  $W$ ;

2) количество поставок в год;

3) оптимальную периодичность поставки продукции  $W$ .

### **Тема 1.5. Регламентация закупочной деятельности**

Задание 1. Назовите принципы организации закупочной деятельности.

Задание 2. Раскройте законодательное регулирование закупочной деятельности в Российской Федерации.

Задание 3. Опишите порядок проведения процедур закупок.

Задание 4. Перечислите перечень и охарактеризуйте порядок оформления документов при организации закупочной деятельности.

Задание 5. Опишите в общих чертах систему поставок любой известной вам фирмы. Каким образом используются в ней 6R-s логистики для удовлетворения запросов «седьмого R» - потребителя?

Задание 6. Заполните таблицу номенклатуры внешних документов склада:

Документ	Назначение
Товарно-транспортная накладная	Применяется при ...
Товарная накладная (ТОРГ12)	
Грузовая таможенная декларация (ГТД)	
Счет-фактура, инвойс	
Упаковочный лист акт о приеме-передаче товарно-материальных ценностей на хранение	
акт о возврате товарно материальных ценностей, сданных на хранение	
Доверенность на получение товара со склада	
Акт о выборочной проверке наличия материальных ценностей в местах хранения	
Инвентаризационная опись	
Сличительная ведомость	

### Тема 1.6. Управление закупками

Задание 1. Опишите процедуру сбора и обработки заявок подразделений компании на предметы снабжения и услуги.

Задание 2. Как осуществляется планирование потребности в предметах снабжения?

Задание 3. Опишите процесс логистической поддержки доставки покупаемой продукции.

Задание 4. Раскройте правила хранения и грузопереработки предметов снабжения в складской системе («на входе») компании.

Задание 5. Сформулируйте функции отдела оперативного учета.

Задание 6. Выполните тестовые задания.

1. К закупочной логистике НЕ относится...

а) закупка оборудования; б) выбор поставщика; в) реклама товаров; г) контроль качества сырья и материалов; д) погрузочно-разгрузочные работы; е) расчет денежных средств для закупки товаров и материалов.

2. В контракт, составляемый при закупках, НЕ входит

а) финансовые услуги;  
б) законность;  
в) право заключать контракт;  
г) учет ранее заключенных контрактов.

3. При выборе поставщика учитывается...

а) качество товара;  
б) цена товара;  
в) упаковка товара;  
г) наличие документации о тестировании входящего сырья и материалов;  
д) наличие документации об обучении и повышении квалификации персонала.

4. К стадиям приобретения материалов относится:

а) анализ заявок, выбор поставщиков, контроль за выполнением заказа;  
б) определение потребности в материалах, прогнозирование изменения цен;  
в) контроль за процессом товародвижения;  
г) планирование заказов, регулирование хода выполнения работ.

5. Этап получения заказа включает в себя:

а) технологические операции; б) учет; в) обработка; г) оформление; д) контроль производства; е) транспортировка

6. Основные элементы контракта, составленного при закупке:

а) предложение и принятие предложения;

б) имена сторон, заключающих контракт;

в) финансовые условия;

г) право заключать контракт;

д) законность.

7. Задача выбора поставщика решается методом...

а) динамического программирования;

б) корреляционного анализа;

в) экспертных оценок;

г) линейного программирования;

д) интерполяции.

8. Процесс обеспечения предприятия материальными ресурсами, размещение ресурсов на складе предприятия и выдача их в производство – это логистика...

а) производственная; б) закупочная; в) информационная; г) сбытовая; д) финансовая.

9. Основные стадии процесса приобретения материалов:

а) составление заявок;

б) отправка заявок;

в) выбор поставщиков;

г) выбор потребителей;

д) размещение заказов;

е) контроль за выполнением заказа.

10. Время размещения заявок и время получения – это время...

а) опережения; б) ожидания; в) планирования.

11. Укажите цели системы управления закупками на предприятии:

а) контроль над упущенными продажами; б) снижение общих затрат ресурсов и исключение убытков; в) анализ рынка; г) выработка методов учета продукции.

12. Назовите основные цели при заключении контракта при традиционном подходе материально-технического обеспечения:

а) минимум закупочной цены; б) разовые закупки; в) долгосрочный контракт; г) оптимальная цена.

13. Назовите параметры поставок при логистическом подходе материально-технического обеспечения:

а) большие размеры партий; б) редкие поставки; в) мелкие размеры партий; г) частые поставки.

Задание 14. Решите задачу.

Завод бытовой техники (Москва) имеет возможность заменить прежнего поставщика электродвигателей на следующих: завод «Электросила» (Санкт-Петербург) и завод «Уралмаш» (Челябинск). Себестоимость состоит из следующих статей.

1. Затраты звена «Производство» при прежнем поставщике равны 1801 руб./шт.

2. Затраты звена «Сбыт» равны 526 руб./шт.

3. Затраты на сырье и материалы равны 1651 руб./шт.

4. Затраты на комплектующие равны 4987 руб./шт.

5. Затраты звена «Закупки» равны 2874 руб./шт.

Цена электродвигателя у прежнего поставщика 2400 руб./шт.

Цена электродвигателя (завод «Уралмаш») равна 1400 руб./шт.

Цена электродвигателя (завод «Электросила») равна 1800 руб./шт.

При поставке электродвигателя из Челябинска затраты на закупку электродвигателя увеличиваются в 2 раза относительно прежнего уровня, при поставке из Санкт-Петербурга

уменьшаются в 1,5 раза.

Коэффициент, характеризующий долю затрат на закупку электродвигателей в общей сумме затрат звена «Закупки», равен 0,6.

Определите наиболее выгодного поставщика с точки зрения получения прибыли от реализации единицы продукции, если цена продукции равна 15023 руб./шт.

Задание 15. Предприятие потребляет сталь диаметром 90 мм марки 30 в количестве 216 т в год. Оптовая цена 1 т стали равна 110 денежным единицам (д. ед.). Средний запас при транзитной форме снабжения составляет 42 т, а при складской — 9 т. Расходы по хранению 1 т металла на складе потребителя составляют 5 д. ед., удельные капиталовложения — 125 д. ед. Расходы по заводу при транзитной форме снабжения — 0,3 д. ед. на 1 т металла (стоимость доставки металла входит в оптовую цену), при складской — 0,48 д. ед. (включая складскую цену). Коэффициент эффективности капитальных вложений равен 0,15. 27

Определите:

- 1) величину общих годовых затрат: а) при транзитной форме снабжения; б) при складской форме снабжения;
- 2) форму снабжения;
- 3) максимальный годовой объем потребления стали, при котором экономически целесообразной является складская форма снабжения.

### **Тема 1.7. Управление запасами и товарооборотом**

Задание 1. Раскройте структуру ассортимента компании.

Задание 2. Опишите ABC-анализ и порядок его проведения.

Задание 3. Каков порядок ABC-анализа по двум параметрам?

Задание 4. Что представляет собой оборачиваемость товарных запасов?

Задание 5. Каким образом осуществляется прогнозирование спроса на основе статистики?

Задание 6. Дайте определение уровня страхового запаса.

Задание 7. Опишите модель оптимального размера заказа.

Задание 8. Каким образом осуществляется оценка товарных запасов по методу ФИФО и ЛИФО.

Задание 9. Как осуществляется анализ товаров по параметрам влияния?

Задание 10. Что представляют собой излишки и дефицит в управлении запасами и товарооборотом?

Задание 11. Выберите тестовые задания.

1. Современному подходу к ABC-классификации соответствуют следующие положения:

- а) для проведения классификации одновременно используется два и более критериев;
- б) для разделения на группы используется правило Парето (20–80);
- в) для проведения классификации можно использовать один критерий;
- г) метод построения кумулятивной прямой позволяет разделить анализируемый ассортимент на группы;
- д) в зависимости от содержания критерия рассчитанная доля позиции может располагаться по убыванию или по возрастанию.

2. Критерий классификации «оборот запасов»:

- а) требует сортировки полученных долей в порядке убывания;
- б) требует сортировки полученных долей в порядке возрастания.

3. Результаты ABC-классификации влияют на систему складирования товаров. Можно утверждать, что товары группы А находятся:

- а) в легко доступном секторе склада;
- б) в глубине склада; в) не на всех складах.

4. При минимизации запасов:

- а) используются математико-статистические методы для расчета уровней запасов;
- б) делается акцент на налаживание взаимоотношений с поставщиками;
- в) для предотвращения дефицита товаров на складе осуществляются крупные разовые

поставки товаров.

5. Основные рекомендации для товаров группы Z.

- а) для товаров этой группы необходимо организовать поставку «точно в срок»;
  - б) по товарам этой группы необходимо рассчитать оптимальный уровень запаса;
  - в) в зависимости от ситуации применяется стратегия «минимизация» или «максимизация».
6. Упорядочение списка в XYZ-классификации проводится:

- а) только по убыванию; б) только по возрастанию; в) как по убыванию, так и по возрастанию.

7. При оптимизации запасов:

- а) сокращаются запасы на складе за счет своевременных поставок;
- б) уменьшаются совокупные затраты на создание и содержание запасов;
- в) на складе содержатся резервные запасы для предотвращения дефицита;
- г) используются математико-статистические методы для расчетов размеров запасов на складе.

8. Внутренний логистический аудит:

- а) изучается внутренняя среда предприятия;
- б) проводится силами работников предприятия;
- в) проводится силами работников предприятия и сторонними консультантами.

9. При исследовании логистической системы предприятия:

- а) определяются динамические показатели;
- б) используются статические показатели;
- в) оцениваются только финансовые результаты деятельности;
- г) используется комплексный подход;
- д) при управлении запасами учитываются размер запаса по товарной группе.

Задание 12. Определите экономическую целесообразность закупки комплектующих у оптового поставщика на основе следующих данных: – количество необходимых к выпуску изделий – 2 000 шт.; – количество комплектующих, необходимых для производства единицы изделия, – 30 шт.; 27 – стоимость производства одного комплектующего (с учетом расходов на организацию собственного производства) – 100 руб.; – сумма собственных средств предприятия – 1 800 000 руб.; – стоимость единицы комплектующего у посредника – 900 руб.; – расходы на доставку комплектующих от посредника в расчете на 1 км – 5 руб. / шт.; – расстояние до посредника – 50 км.

Задание 13. Определите экономическую целесообразность закупки комплектующих у оптового поставщика на основе следующих данных: – количество необходимых к выпуску изделий – 500 шт.; – количество комплектующих, необходимых для производства единицы изделия, – 10 шт.; – стоимость производства одного комплектующего (с учетом расходов на организацию собственного производства) – 100 руб.; – сумма собственных средств предприятия – 25 000 000 руб.; – стоимость единицы комплектующего у посредника – 400 руб.; – расходы на доставку комплектующих от посредника в расчете на 1 км – 18 руб. / шт.; – расстояние до посредника – 40 км.

Задание 14. Рассчитать интервал времени между заказами, если потребность в трубах составляет 2500 т, а оптимальный размер заказа 140 т.

Задание 15. Рассчитать интервал времени между заказами если потребность в сырье составляет 800 кг, а оптимальный размер заказа 60 кг.

Задание 16. Рассчитайте параметры базовой модели управления запасами при следующих исходных данных:

К числу параметров базовой модели относятся: оптимальная партия поставки, период заказа, количество поставок в течение года, точка заказа, средний уровень запасов и общие затраты.



Показатель	Варианты					
	1	2	3	4	5	6
Спрос, шт/год	13575	14450	3300	11425	10050	14125
Период поставки, дн	6	5	7	4	6	7
Цена продукции, руб/шт	123	146	76	102	53	56
Затраты на доставку партии груза, руб	615	584	152	306	106	168
Норма прибыли, %/год	6%	15%	6%	8%	5%	10%
Количество рабочих дней в периоде	365	365	365	365	365	365

### Тема 1.8. Управление взаимоотношениями с поставщиками

Задание 1. Опишите стратегию деловых взаимоотношений с поставщиками.

Задание 2. Как осуществляется оценка и выбор поставщика?

Задание 3. Опишите процесс переговоров в процессе закупки.

Задание 4. Охарактеризуйте этапы процесса переговоров.

Задание 5. Раскройте правовые аспекты закупочной деятельности.

Задание 6. Раскройте этические особенности закупочной деятельности.

Задание 7. Выполните тестовые задания.

1. По территориальному признаку поставщики классифицируются:

- а) местные, областные, республиканские, зарубежные;
- б) районные, областные, республиканские;
- в) областные, республиканские, зарубежные.

2. По принадлежности к той или иной хозяйственной системе поставщики подразделяются:

- а) внутрисистемные, внесистемные;
- б) внутрисистемные, внесистемные, межсистемные;
- в) внутрисистемные, межсистемные.

3. Торговыми посредниками выступают:

- а) оптовые предприятия, розничный торговец, брокер;
- б) дилер, комиссионер, торговый агент, дистрибьютор;
- в) все перечисленное.

4. Этапы выбора поставщиков:

- а) предварительная оценка, окончательная оценка;
- б) наблюдение, опрос, экспертная оценка;
- в) основные, обеспечивающие.

5. Что не является критерием окончательного выбора поставщика:

- а) финансовые условия; б) время поставки; в) периодичность поставки; г) размер партии
- д) наличие сервисного обслуживания после поставки; е) складские условия поставщиков.

6. Более тщательный выбор поставщика можно сделать следующим образом:

- а) телефонные переговоры; б) личное посещение предприятия поставщика;
- в) обмен образцами продукции.

7. Спецификация материальных ресурсов должна включать:

- а) наименование материала, его полная характеристика, требования к нему;
- б) наименование материала, дата составления, цена, сумма;
- в) наименование материала, единицы измерения, количество, цена, сумма.

8. По форме собственности поставщики подразделяются на:

- а) государственные, частные; б) государственные, частные, кооперативные;
- в) государственные, частные, смешанные.

9. Выбор поставщиков должен быть начат:

- а) с составления спецификации; б) с анализа материальных потребностей предприятия;
- в) с изготовления списка возможных поставщиков.

Задание 8. Для принятия решения о пролонгировании договорных отношений с одним из двух поставщиков, произведите оценку их деятельности на основе следующих данных.

Известно, что в течение двух месяцев фирма получала от поставщиков №1 и №2 товары А и В. Динамика цен на поставляемую продукцию, динамика поставки некачественных товаров, а также динамика нарушений поставщиками сроков поставок представлена в следующих таблицах.

Таблица 1. Динамика цен на поставляемые товары

поставщик	месяц	товар	Объем поставки, ед/мес	Цена за единицу, руб
№ 1	март	А	1000	5
		В	550	3
№ 2	март	А	5000	4
		В	2500	2
№ 1	апрель	А	1500	6
		В	1000	4
№ 2	апрель	А	4500	5
		В	5000	4

Таблица 2. Динамика поставки товаров ненадлежащего качества

месяц	поставщик	Количество товара ненадлежащего качества, поставленного в течение месяца, единиц
март	№ 1	30
	№ 2	200
апрель	№ 1	75
	№ 2	320

Таблица 3. Динамика нарушения установленных сроков поставки

Поставщик № 1			Поставщик № 2		
месяц	Количество поставок, единиц	Всего опозданий, дней	месяц	Количество поставок, единиц	Всего опозданий, дней
март	7	28	март	12	48
апрель	5	40	апрель	10	40

Выполните оценку поставщиков по показателям цены, надежности и качества поставляемого товара. При расчете рейтинга поставщиков принять следующие веса показателей: цена – 0,6; качество поставляемых товаров – 0,2; надежность поставки – 0,2.

## 2.2. Критерии оценивания

Критерии оценки контрольных вопросов

Оценка	Критерии
Отлично	глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, свободное ориентирование в программном материале, уверенное

	владение профессиональной терминологией, грамотное логичное изложение ответа, грамотное использование междисциплинарных связей, аргументированное суждение по поставленным вопросам, отсутствуют затруднения в ответах на дополнительные или уточняющие вопросы.
Хорошо	полное овладение содержанием учебного материала, ориентирование в программном материале, владение профессиональной терминологией, грамотное изложение ответа, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности, использование междисциплинарных связей, на большинство дополнительных или уточняющих вопросов дан правильный ответ.
Удовлетворительно	знание и понимание содержания основных положений программного материала, но неполное, непоследовательное изложение ответа, допуск неточностей в определении понятий, слабое владение профессиональной терминологией, неуверенность при использовании междисциплинарных связей, аргументы по поставленным вопросам недостаточны, затруднения в ответах на дополнительные или уточняющие вопросы.
Неудовлетворительно	не усвоена значительная часть программного материала, неумение выделять главное и второстепенное, искажение смысла понятийного аппарата и профессиональной терминологии, беспорядочное и неуверенное изложение ответа с существенными ошибками, невладение навыками аргументации своих суждений, незнание междисциплинарных связей.

#### Критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«Отлично»	81 - 100 % правильных ответов
«Хорошо»	71- 80 % правильных ответов
«Удовлетворительно»	51- 69 % правильных ответов
«Неудовлетворительно»	менее 50% правильных ответов.

#### Критерии оценивания профессиональных задач

Оценка	Критерии
Отлично	В полном объеме, правильно и аккуратно выполненная работа. Обучающийся продемонстрировал навыки практического применения полученных знаний, выбрал рациональный выбор решения задачи, не допустил логических и фактических ошибок.
Хорошо	В полном объеме аккуратно выполненная работа, имеется одна негрубая ошибка или неточность. Правильно, в полном объеме выполненная работа. Обучающийся продемонстрировал навыки практического применения полученных знаний, выбрал рациональный выбор решения задачи.
Удовлетворительно	Выполненная не менее 2/3 от объема работа, имеются существенные ошибки или неточности. Обучающийся приобрел необходимые навыки, но продемонстрировал фрагментарные навыки практического применения полученных знаний.
Неудовлетворительно	Выполненная менее 2/3 от объема работа, небрежно выполненная, с более чем двумя существенными ошибками или неточностями. У обучающегося отсутствуют необходимые навыки и знания для практического применения, выбран нерациональный выбор решения.

## 2.3. Информационное обеспечение реализации программы

### Основные печатные и электронные издания

1. Григорьев, М.Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В.В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491613>.
2. Дыбская, В. В. Логистика складирования : учебник / В.В. Дыбская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 559 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/636. - ISBN 978-5-16-003716-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1210077>.
3. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошечая. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0930-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855687>.
4. Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н.А. Нагапетьянца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 259 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015895-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044016>.
5. Логистика и управление цепями поставок : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491410>.
6. Маликова, Т.Е. Складская логистика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497039>.
7. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490148>.
8. Неруш, Ю. М. Логистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490146>.
9. Носов, А. Л. Логистика : учебное пособие / А. Л. Носов. — Москва : Магистр : Инфра-М, 2021. — 184 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0315-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1181040>.

### Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Специализированный научно-практический журнал «Логистика».
4. <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо».