

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
**«Московский государственный
гуманитарно-экономический университет»**

КАЛМЫЦКИЙ ФИЛИАЛ ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по выполнению и защите индивидуального проекта

по учебной дисциплине

ОДП. 02 Введение в профессиональную деятельность для обучающихся

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

направленность образовательной программы:

логистические процессы в транспортировке

ОДОБРЕНЫ

научно-методическим советом

протокол № 1 от « 20 » 10 2022г.

председатель научно-методического совета

Бамбушева Н.С. / Бамбушева

РАССМОТРЕНЫ

на заседании предметно-цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей

протокол № 3 от « 06 » 10 2022г.

председатель предметно-цикловой комиссии

Тарасенко Г.А. / Тарасенко

составитель:

Лагаева Лагаева Г.В., высшая квалификационная категория, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	4
2. Требования к содержанию и структуре индивидуального проекта	5
3. Защита индивидуального проекта	7
4. Приложения:.....	9
4.1. Титульный лист	9
4.2. Содержание.....	10
4.3. Составление списка использованных источников и литературы.....	11
4.4. Матрица оценки индивидуального проекта	13
4.5. Понятийный аппарат индивидуального проекта	14
4.6. Рекомендации по формулировке характеристик исследования	16
4.7. Рецензия на индивидуальный проект	17
4.8. Тематика индивидуальных проектов по учебной дисциплине ОП.02 Введение в профессиональную деятельность для студентов специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.....	19

Пояснительная записка

Методические рекомендации по выполнению индивидуального проекта по учебной дисциплине ОДП. 02 Введение в профессиональную деятельность предназначены для обучающихся первого курса специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике составлены в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом учебной дисциплины.

Цель методических рекомендаций - оказание помощи обучающимся в выполнении и защите индивидуального проекта по учебной дисциплине ОДП.02 Введение в профессиональную деятельность. В них излагаются цель и задачи индивидуального проекта, рассматриваются этапы его выполнения (от выбора темы до защиты), даются рекомендации по выбору темы индивидуального проекта, составлению его плана, подбору и изучению необходимой литературы. Кроме того, в методических рекомендациях приведены правила оформления текста, иллюстраций, таблиц, презентаций, ссылок на источники и литературу. Методические рекомендации помогут обеспечить единство требований, предъявляемых к содержанию, оформлению и качеству работ в целом.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся, выполняется обучающимся самостоятельно в течение одного учебного года под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках самостоятельной работы по учебной дисциплине ОДП.02 Введение в профессиональную деятельность и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта.

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования задач исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Учебное исследование по структуре напоминает научное исследование. Он включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, постановку задачи исследования, обсуждение и анализ полученных результатов. При выполнении проекта должны использоваться методы современной науки: эксперимент, моделирование, социологический опрос и другие.

Проекты, выполняемые обучающимися, могут быть отнесены к одному из следующих типов:

- информационный проект - проект, целью которого является сбор, анализ и представление информации по какой-либо актуальной профессиональной или предметной/ межпредметной тематике;
- исследовательский проект - проект, направленный на доказательство или опровержение какой-либо гипотезы, исследование какой-либо проблемы; при этом акцент на теоретической части проекта не означает отсутствия практической;
- практико-ориентированный проект - проект, имеющий на выходе конкретный продукт; проект, направленный на решение какой-либо проблемы, на практическое воплощение в жизнь какой-то идеи; данный продукт может использоваться как самим участником, так и иметь внешнего заказчика, например, работодатель и др.;
- творческий проект - проект, направленный на создание какого-то творческого продукта; проект, предполагающий нестандартный подход к оформлению результатов работы;
- социальный (социально-ориентированный) проект - проект, который направлен на повышение гражданской активности обучающихся и населения; проект, предполагающий сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике.

Процедуру работы над проектом можно разбить на 4 этапа.

Подготовительный этап:

- разработка актуальности и проблемы выбранной темы;
- определение источников информации;

- определение способов сбора и анализа информации;
- определение способа представления результатов (формы проекта).

Этап выполнения проекта:

- сбор и уточнение информации (интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.);
- выявление и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта;
- выбор оптимального варианта хода проекта;
- поэтапное выполнение исследовательских задач проекта;
- формулирование выводов.

Обобщающий этап - оформление результатов:

- доработка проекта с учетом замечаний и предложений руководителя;
- анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач и их причин);
- подготовка письменной работы, электронной презентации и продукта проектной

деятельности.

Заключительный этап: защита проекта.

Требования к содержанию и структуре индивидуального проекта

Титульный лист (Приложение 1).

Содержание (Приложение 2).

Введение.

Основная часть.

Заключение.

Список использованных источников информации (Приложение 3).

Приложение.

При выполнении индивидуального проекта целесообразно придерживаться следующего содержания каждой из её частей.

Содержание

Содержание состоит из перечня разделов, глав, подразделов и/или параграфов работы и включает: введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, список использованных источников информации и наименование приложений, для каждого из которых указываются номер страниц, с которых начинаются эти элементы работы.

Весь текст работы пишется в обезличенной форме. Такие местоимения, как: я, мы, ты, вы не употребляются в работе. Общий объем работы должен составлять 10-20 страниц.

Введение

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы работы, четко определяется цель и формируются конкретные основные задачи, отражается степень изученности в литературе исследуемых вопросов, указываются объект и предмет исследования. Перечисляются использованные основные материалы, приемы и методы исследования, в том числе экономико-математические методы, дается краткая характеристика работы. По объему введение в работе не превышает 1-2 страницы.

Основная часть

Основная часть работы включает 1-2 главы, подразделяемые на параграфы, последовательно и логично раскрывающие содержание исследования. Объем 8-16 страниц. Основная часть отражает теоретическое обоснование и состояние изучаемой проблемы. Вопросы теории излагают во взаимосвязи и для обоснования дальнейшего исследования проблемы в практической части работы. Практическая часть носит аналитический и прикладной характер. В них излагается фактическое состояние изучаемой проблемы.

Заключение

В заключении обобщаются теоретические и практические выводы и предложения, которые были соответственно сделаны и внесены в результате проведенного исследования. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. Объем 1-2 страницы. Заключение содержит выводы, конкретные предложения и рекомендации по исследуемым вопросам. Выводы являются конкретизацией основных положений работы. Здесь не следует помещать новые положения или развивать не вытекающие из содержания работы идеи.

Выводы представляют собой результат теоретического осмысления и практической оценки

исследуемой проблемы. Выводы и предложения оформляются в виде тезисов - кратко сформулированных положений без развернутой аргументации или кратко изложенных, но с достаточным их обоснованием.

Список использованных источников и литературы

Список должен содержать сведения об информационных источниках (литературных, электронных и др.) информации, использованных при написании работы. Список составляется способом, предусматривающим группировку источников информации на группы, например, «Нормативно-правовые акты», «научная и учебная литература» (в алфавитном порядке), Электронные ресурсы.

В пределах группы «Нормативно-правовые акты» источники располагаются по мере убывания значимости юридического уровня документа, а документы одного уровня размещаются по мере возрастания даты их принятия. Источники на иностранном языке располагаются в конце списка.

Источники в списке нужно нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа. На источники, приведенные в списке, в тексте необходимо сделать ссылки. В ссылке указывается порядковый номер источника в списке, заключенный в квадратные скобки. Если в одной ссылке необходимо указать несколько источников, то их номера указываются в одних скобках в порядке возрастания через запятую, например, [6, 11]. Если в ссылке необходимо указать дополнительные сведения, то она оформляется следующим образом [3, с. 16] или [5, с. 145-147] или [8, приложение 2].

Приводимый в индивидуальном проекте список использованной литературы свидетельствует об объеме использованных обучающимся литературных источников, уровне изучения состояния исследуемой проблемы и навыков работы с литературой.

Формат бумаги - А-4 (210x297 мм). Ориентация книжная. Поля: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм и нижнее - 20 мм. Положение переплета - слева.

Отсчет страниц начинается с титульного листа. Номер страницы ставится по центру нижнего поля листа, начиная с листа «Содержание», которое нумеруется цифрой 2.

Номер страницы на титульном листе не ставится. Нумерация страниц в приложениях продолжает нумерацию основного текста.

Заголовки структурных частей (Содержание, Введение, Глава, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложения) пишутся прописными (заглавными) буквами, с выравниванием по центру. Шрифт Times New Roman, кегль (размер шрифта) - 14, полужирный, междустрочный интервал полуторный. В тексте работы названия глав полностью пишутся прописными буквами, кегль (размер шрифта) - 14, полужирный, междустрочный интервал полуторный. Термины научного аппарата исследования во введении (тема, объект, предмет, цель, задачи и другие) выделяются полужирным шрифтом. Рекомендации по формулировке характеристик исследования приводятся в Приложении 6.

Текст отделяется от заголовка параграфа одной пустой строкой при полуторном интервале. Выравнивание по центру. В конце наименования главы точка не ставится. Перенос слов не допускается.

Главы нумеруются по всей работе римскими цифрами, номер главы отделяется от названия точкой. Новая глава, как и другие структурные элементы работы (кроме параграфов), начинается с нового листа.

Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфов состоит из номера главы и собственного номера параграфа, разделенных точкой. Номер параграфа отделяется от названия точкой. Заголовки параграфов оформляют строчными (кроме первой буквы - прописной) буквами, шрифт - полужирный. В конце заголовка точку не ставят. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовках не допускается. Выравнивание по центру. Не разрешается оставлять заголовки в нижней части страницы, помещая текст на следующей.

Параметры шрифта текста работы (в меню «Формат»): Шрифт Times New Roman, начертание - обычный, кегль (размер шрифта) - 14. Междустрочный интервал полуторный. Выравнивание по ширине. Абзацный отступ (красная строка) - 1,25 см. Цвет текста - Авто или Черный. Текст печатается с одной стороны листа. В тексте используются кавычки «елочки».

Из всех общепринятых сокращений используется только сокращение «и т.д.», а все остальные слова пишутся полностью. При обозначении века используются только римские цифры.

Например: «XX век». Инициалы и фамилия пишутся без пробелов. Например: «А.П.Чехов».

При оформлении таблиц, размещаемых как внутри текста, так и на отдельных листах, строка «Таблица 1» выравнивается по правому краю листа. В следующей строке пишется название таблицы без кавычек и точки в конце. Название таблицы не выделяется полужирным шрифтом и выравнивается по центру. При наличии в тексте единственной таблицы номер ей не присваивается. Если таблица не умещается на одной странице, ее колонки нумеруются, и на следующей странице повторяется строка с номерами колонок без повторения их названия. (ГОСТ 7.32-2001 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательском отчете. Структура и правила оформления»).

Оформление иллюстраций. (ГОСТ 7.32-2001 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательском отчете. Структура и правила оформления»). Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации могут быть расположены как по тексту работы (возможно ближе к соответствующим частям текста), так и в конце ее. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделённых точкой. Например - Рисунок 1.1. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела. Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают под рисунком по центру страницы, например, Рисунок 1 — Блок-схема.

Для таблиц и рисунков, размещенных в основном тексте работы, допустима только сквозная нумерация (отдельная для таблиц и отдельная для рисунков) арабскими цифрами по всему тексту. После названия рисунка и после таблицы всегда пропускается одна строка. Таблицы и рисунки должны размещаться сразу после ссылки (первого упоминания) на них в тексте на данном листе или (если это невозможно) в начале следующего.

Приложения оформляются на отдельных листах. Каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в центре страницы надпись: «Приложение» с указанием его буквы; если приложений несколько, то: «Приложение А», «Приложение Б» и т.д. Содержание приложений определяется студентом самостоятельно в зависимости от темы курсовой работы. (ГОСТ 7.32-2001 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательском отчете. Структура и правила оформления»).

Не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного и множественного числа: «Я считаю», «По моему мнению», «Мы имеем» и т.п. Допускаются обороты с сохранением первого лица множественного числа, в которых исключается местоимение «мы», т.е. фразы строятся с употреблением слов: «Наблюдаем», «Устанавливаем», «Имеем», «На наш взгляд», «По мнению автора», «На основе выполненного анализа можно утверждать» и т.п. Должно быть соблюдено единство стиля и системы изложения. Окончательно оформленный индивидуальный проект оформляется в папку.

Защита индивидуального проекта

Защита индивидуального проекта осуществляется в соответствии с графиком защиты, который доводится руководителем проекта до сведения обучающегося не менее чем за 2 месяца до защиты проекта.

На защите могут присутствовать представители администрации образовательного учреждения, другие преподаватели, классный руководитель. У обучающегося имеется возможность публично представить результаты работы над индивидуальным проектом и продемонстрировать уровень овладения отдельными элементами проектной деятельности.

На защите обучающийся делает краткое сообщение (5-7 мин.), в котором излагаются мотивы выбора темы, характеризуются поставленные цель и задачи, предмет, объект и методы исследования, полученные результаты и выводы, обосновываются предложения. Защита

индивидуального проекта сопровождается мультимедийной презентацией. Затем зачитывается рецензия руководителя проекта, заслушиваются ответы обучающегося на замечания, сделанные в рецензии руководителя проекта. Далее обучающемуся может быть задан любой вопрос по теме.

Презентация индивидуального проекта представляет собой электронный документ в 8-10 слайдов, отображающий графическую информацию, содержащуюся в проекте, достигнутые автором работы результаты.

Для того чтобы лучше и полнее донести свои идеи до тех, кто будет рассматривать результаты исследовательской работы, надо подготовить текст выступления. Он должен быть кратким, выстраивается по следующей схеме:

- 1) актуальность темы;
- 2) какой была цель и задачи исследования;
- 3) краткое содержание проделанной работы;
- 4) какие результаты были получены;
- 5) какие выводы сделаны по итогам исследования.

Электронная презентация служит средством убедительности и наглядности материала, выносимого на защиту.

Основное содержание презентации:

1 слайд - указывается:

- полное название образовательного учреждения;
- тема индивидуального проекта;
- ФИО обучающегося;
- ФИО руководителя индивидуального проекта;
- год выполнения работы.

2 слайд - цель и задачи проекта

3 слайд - актуальность выбранной темы.

4 4-9 слайды - непосредственно раскрывается тема работы на основе собранного материала (таблицы, графики, рисунки, диаграммы), краткое содержание проделанной работы.

5 10 слайд - результаты проделанной работы.

Индивидуальный проект оценивается в соответствии со следующими критериями:

5 «отлично» - избранная тема актуальна, в работе использованы различные методы исследования, представлено глубокое теоретическое обоснование темы, определена практическая значимость работы, работа написана хорошим литературным языком, выстроена в точной логической последовательности; содержание доклада последовательное, логичное, конкретное, свободное владение обучающимся профессиональной терминологией, обучающийся грамотно и четко отвечает на вопросы членов комиссии; оформление индивидуального проекта выполнено в соответствии с требованиями, рецензия руководителя положительная;

4 «хорошо» - в работе использованы однотипные методы исследования, работа содержит достаточно глубокое теоретическое обоснование темы, определена практическая значимость работы, содержание доклада последовательное, логичное, конкретное, свободное владение обучающимся профессиональной терминологией, вызывает затруднение ответы на вопросы руководителя, присутствует отступление от требований к оформлению индивидуального проекта, рецензия руководителя положительная;

3 «удовлетворительно» - в работе использованы однотипные методы исследования, работа содержит достаточное теоретическое обоснование темы, определена практическая значимость работы, содержание доклада непоследовательное, неконкретное, отмечено затруднения с ответами на вопросы руководителя, присутствует отступления от требований к оформлению индивидуального проекта, имеются замечания к содержанию и оформлению работы со стороны руководителя, рецензия руководителя удовлетворительная;

2 «неудовлетворительно» - вместо теоретического и практического исследования в работе содержатся только выписки из литературных источников, не проведены практические исследования, содержание доклада непоследовательное, неконкретное, обучающийся плохо ориентируется в представленном материале, имеются замечания к содержанию и оформлению индивидуального проекта со стороны руководителя.

Матрица оценки индивидуального проекта приводится в Приложении 4.

Оценка за индивидуальный проект объявляется обучающемуся в день защиты.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
«Московский государственный
гуманитарно-экономический университет»**

КАЛМЫЦКИЙ ФИЛИАЛ ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

**по учебной дисциплине ОДП.02 Введение в профессиональную деятельность
на тему «.....»**

Выполнил(а): **Фамилия И.О.**
Специальность **38.02.03**
Операционная деятельность в логистике
Курс **I**
Группа **ОДЛ-1**
Проверила: **Фамилия И.О.**
Оценка: _____

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	2
Глава I.	
1.1.	
1.2.	
Глава II.	
2.1.	
2.2.	
Заключение	
Список использованных источников и литературы	
Приложения	

СОСТАВЛЕНИЕ СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Изучение литературы и составление библиографии - важная часть процесса написания индивидуального проекта. Правила оформления научных работ являются общими для всех отраслей знания и регламентируются государственными стандартами Российской Федерации.

Библиографический аппарат индивидуального проекта включает библиографический список, который оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 - 2003 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления», и библиографические ссылки, которые оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5 - 2008 «Библиографическая ссылка».

Рекомендуется использовать три варианта заглавия списка литературы:

Литература - если включается вся изученная автором литература, независимо от того, использовалась она в работе или нет.

Список использованной литературы - если включается только та литература, которая анализировалась или использовалась в тексте в виде заимствований;

Список использованных источников и литературы - если включаются, кроме изученной литературы, и источники (памятники литературы, документы и т.д.).

Библиографическое описание документов, использованных автором при работе над темой, помещается после основного текста работы. Каждая библиографическая запись в списке получает порядковый номер и начинается с красной строки. Существуют различные способы группировки литературы в библиографических списках:

- *алфавитная* (общий алфавит фамилий авторов и заглавий книг и статей);
- *по главам работы монографического характера* (вначале указывается литература общего характера, затем материалы, относящиеся к той или иной главе в алфавитном или хронологическом порядке);
- *систематическая* (по отдельным отраслям знания, вопросам и темам в их логическом соподчинении);
- *топографическая* (по местностям, которым посвящена литература: по странам, областям, городам, т.д.);
- *хронологическая* (хронология публикации документов или хронология событий);
- *по видам источников* (официальные документы, исторические источники, научная литература, справочная литература, т.д.).

В индивидуальном проекте рекомендуется использовать алфавитный способ расположения литературных источников, так как составляемый при этом список освещает конкретный вопрос или тему и количество рассматриваемых работ обычно невелико. В начало алфавитного списка можно вынести, если таковые имеются: официальные документы (нормативно-правовые акты, государственные документы, приказы отдельных ведомств и др.).

Библиографическое описание документа состоит из приводимых в определенной последовательности фрагментов (областей описания), содержащих сведения о конкретном признаке издания, статьи, патента, т.д. Каждая область описания отделяется условным разделительным знаком.

Общая схема библиографического описания документа:

- *Заголовок* (фамилия, имя, отчество индивидуальных авторов).
- *Заглавие* (название книги, указанное на титульном листе).
- *Сведения, относящиеся к заглавию* (раскрывают тематику, вид, жанр и т.д.).
- *Сведения об ответственности* (содержат информацию об авторах, если их 4 и более, составителях, редакторах, переводчиках и т.п., об организациях, от имени которых опубликован документ).
- *Сведения об издании* (содержат данные о повторности издания, его переработке и т.п.).
- *Место издания:* издательство или издающая организация, дата издания
- *Объем* (сведения о количестве страниц, листов).

Последовательность расположения элементов в описании строго регламентирована ГОСТ-Том 7.1-2003. Каждая область и элемент отделяется друг от друга условными разделительными знаками.

Краткая схема библиографического описания схематично может быть представлена так:

Заголовок описания. Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. - Сведения об издании. - Выходные данные. - Объем.

Примеры оформления источников

Нормативно-правовые акты

При описании материалов законодательного характера обязательна ссылка на официальный государственный источник информации - Российскую газету или Собрание законодательства Российской Федерации. Дополнительно указываются принятые государственными органами изменения и дополнения.

Конституция Российской Федерации: [Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года, с учетом поправок, внесенных Законом Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30 декабря 2008 г. №6-ФКЗ, от 30 декабря 2008 г. №7-ФКЗ, от 5 февраля 2014 г. №2-ФКЗ, от 21 июля 2014 г. №11-ФКЗ, от 14 марта 2020 г. №1-ФКЗ] // Российская газета. - 1993. - №237.

Федеральный закон от 28 декабря 2017 года № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей»: [Принят Гос. Думой 21 декабря 2017 года, с изменениями и дополнениями по состоянию на 29 декабря 2020 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2018. - № 1 (часть I). - Ст. 2.

Научная и учебная литература

Поликарпова Т. И. Основы экономики: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Поликарпова. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 254 с.

Власова Т. В. Проблемы экономики России в 2022 году и их решение / Т. В. Власова, М. Д. Капустина. - Текст: непосредственный // Исследования молодых ученых: материалы XXXIX Междунар. науч. конф. (г. Казань, май 2022 г.). - Казань: Молодой ученый, 2022. - С. 27-30.

Электронные ресурсы

Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа: <http://base.garant.ru>.

МАТРИЦА ОЦЕНКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

№	Параметры (показатели качества индивидуального проекта)	Основные индикаторы
1	Обоснование актуальности тематики работы	<ul style="list-style-type: none"> • тема отражает актуальную проблему; • тема направлена на повышение эффективности профессиональной деятельности специалиста; • во введении обоснован выбор данной темы.
2	Полнота, корректность и соответствие содержания теме исследования	<ul style="list-style-type: none"> • выявлены противоречия и сформулирована проблема; • правильно определены объект и предмет исследования; • цель индивидуального проекта соответствует проблеме исследования; • сформулированы задачи, позволяющие достичь цели исследования;
3	Полнота, корректность и соответствие понятийного аппарата теме исследования	<ul style="list-style-type: none"> • проведен теоретический анализ основных понятий; • сформирован понятийный аппарат индивидуального проекта.
4	Соответствие содержания работы теме исследования	<ul style="list-style-type: none"> • соответствует целевой установке и задачам исследования; • отражает полноту реализации цели исследования; • отражает готовность к решению задач основных видов профессиональной деятельности; • комплексность и интегративность работы (применение знаний гуманитарных, общепрофессиональных и специальных дисциплин).
5	Отражение степени разработанности проблемы	<ul style="list-style-type: none"> • продемонстрировано умение ретроспективного анализа литературы и источников по проблеме; • степень полноты обзора состояния проблемы; • продемонстрировано умение критически оценивать концепции различных авторов.
6	Ясность и логичность изложения содержания	<ul style="list-style-type: none"> • теоретическое обоснование выполнено системно и логично; • язык и стиль изложения содержания; • теоретические знания соответствуют требованиям ФГОС.
7	Уровень и корректность использования методов исследования	<ul style="list-style-type: none"> • умение выбрать и обосновать методы и средства решения проблемы; • корректность использования методов исследования.
8	Анализ результатов и выводы	<ul style="list-style-type: none"> • имеются выводы после каждой главы; • заключительные выводы и предложения обоснованы и опираются на содержание работы (или результаты исследования); • прослеживается личностная позиция автора; • в выводах теоретические положения логично связаны с практическими рекомендациями.
9	Практическая значимость результатов	<ul style="list-style-type: none"> • имеются рекомендации по использованию материалов исследования в практической деятельности; • содержит новые подходы к решению исследуемой проблемы; • имеется акт о внедрении результатов исследования.
10	Оформление работы	<ul style="list-style-type: none"> • работа имеет четкую структуру; • работа оформлена с применением компьютерных технологий; • формат бумаги - А4 (210x297 мм.)

ПОНЯТИЙНЫЙ АППАРАТ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

Актуальность темы - степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса).

Акцентирование текста - процесс выделения в тексте наиболее значимых понятий, терминов, положений. Это всеобщий прием создания научного текста при написании параграфов. Делается это благодаря подробному описанию главной мысли и подчинению ей всех остальных.

Анализ - метод исследования, который позволяет расчленить или разложить предмет исследования (объект, свойства) на составные части.

Введение - вступительная часть текста, книги, ориентирующая читателя в дальнейшем содержании.

Виды научной литературы - условное деление научной литературы на теоретические, методические и справочные издания. Теоретические - тезисы, научные и научно-популярные статьи, монографии, авторефераты диссертаций, научные отчеты. Методические - учебники и учебные пособия, методические разработки, рекомендации.

Гипотеза - составная часть научного аппарата исследования, выполняемого в рамках проекта, заключающая в себе предположение о возможных результатах действия того или иного фактора или условиях достижения целей. Гипотеза разрабатывается только на основе уже выработанной цели, и после определения предмета исследования. Она используется, чтобы объяснить пути и средства разрешения противоречий. Гипотеза нуждается в доказательстве, чему и посвящается все исследование. Различают гипотезы о развитии существующей теории, о проверке существующей теории, о разработке новых идей.

График - наглядное изображение соотношения величин, их функциональной взаимозависимости с помощью геометрических и арифметических средств - чисел, плоскостей, точек, линий и т.д. График имеет систему координат: горизонтальную ось абсцисс и вертикальную ординат. На каждой из них наносятся шкалы измерения зависимости изучаемых величин. Их пересечения показывают динамику изменения зависимости изучаемых величин.

Заголовок - название подраздела печатного издания.

Задачи формулируются после разработки гипотезы, поскольку только гипотеза определяет, по какому пути идет исследователь, стремясь достичь поставленной цели.

Знание - языковая форма отражения действительности и способов ее познания и преобразования. Знание существует в форме понятий, законов, суждений, идей, теорий, учений, принципов, формул, событий, фактов и т.д. Знание амбивалентно, т.е. двойственно: оно черпается из книг, а также из познания реальной жизни. Дидактическим эквивалентом знаний в индивидуальном проекте выступает их содержание. По нему судят, каким знанием по данному вопросу обладает обучающийся, как он его освоил. Здесь знание - это результат учебной деятельности обучающегося.

Информация:

- обзорная - вторичная информация, содержащаяся в обзорах научных документов;
- реферативная - вторичная информация, содержащаяся в первичных научных документах;
- справочная - вторичная информация, представляющая собой систематизированные краткие сведения в какой-либо области знаний.

Исследование научное - процесс выработки новых научных знаний, один из видов познавательной деятельности. Характеризуется объективностью, воспроизводимостью, доказательностью и точностью.

Концепция - система взглядов на что-либо, основная мысль, когда определяются цели и задачи исследования и указываются пути его ведения.

Краткое сообщение - научный документ, содержащий сжатое изложение результатов (иногда предварительных), полученных в итоге научно-исследовательской или опытно-конструкторской работы. Назначение такого документа - оперативно сообщить о результатах выполненной работы на любом ее этапе.

Компиляция - несамостоятельность при выполнении индивидуального проекта, списывание либо с научных источников, либо с чьей-то ранее выполненной работы. Это прямое

заимствование чужого текста.

Метод исследования - способ применения старого знания для получения нового знания. Является орудием получения научных фактов.

Научная новизна исследования - определение вклада исследовательской деятельности обучающегося в науку. Для этого путем самооценки проведенного исследования в работе обучающегося выделяется та часть, которая дополняет, уточняет или изменяет ранее имеющиеся научные данные.

Объект исследования - процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения.

Предмет исследования - все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения. Это конкретная проблема в теме индивидуального проекта, которая находится в границах объекта исследования.

Понятие - есть мысль, в которой отражаются отличительные свойства предметов и отношения между ними.

Практическая значимость исследования есть определение востребованности результатов исследования, конкретного потребителя и его рабочего места, где будет полезно применение данной работы.

Проблема - крупное обобщенное множество сформулированных научных вопросов, которые охватывают область будущих исследований. Различают следующие виды проблем:

- исследовательская - комплекс родственных тем исследования в границах одной научной дисциплины и в одной области применения;

- комплексная научная - взаимосвязь научно-исследовательских тем из различных областей науки, направленных на решение важнейших народнохозяйственных задач;

- научная - совокупность тем, охватывающих всю научно-исследовательскую работу или ее часть; предполагает решение конкретной теоретической или опытной задачи, направленной на обеспечение дальнейшего научного или технического прогресса в данной отрасли.

Самооценка - критический анализ собственной работы и определение ее научной новизны и практической значимости.

Теория - учение, система идей или принципов. Совокупность обобщенных положений, образующих науку или ее раздел. Она выступает как форма синтетического знания, в границах которой отдельные понятия, гипотезы и законы теряют прежнюю автономность и становятся элементами целостной системы.

Цель исследования - словесно-логическое описание представления о результате исследования, того, что ожидается в итоге сложной исследовательской работы.

Цитата - дословная выдержка из какого-либо авторского текста с указанием источника и цитируемой страницы. Цитаты вставляются для иллюстрации позиций как объект анализа, как способ доказательства.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ФОРМУЛИРОВКЕ ХАРАКТЕРИСТИК ИССЛЕДОВАНИЯ

Для того чтобы проверить, правильно ли сформулированы основные характеристики исследования, постарайтесь ответить на следующие вопросы:

- при выявлении проблемы исследования: что надо изучить (сделать) из того, что ранее не было изучено (сделано)?
- при выборе темы исследования: отражена ли проблема исследования в его названии?
- при обосновании актуальности: почему эту проблему необходимо изучать (решать) именно сегодня?
- при определении объекта исследования: что будет исследоваться?
- при определении предмета исследования: какие новые отношения, свойства, аспекты, стороны, функции и т.д. объекта подлежат исследованию, углубленному изучению или преобразованию?
- при формулировке цели исследования: какой результат вы намерены получить в ходе исследования (решения проблемы)?
- при определении задач исследования: что нужно сделать, чтобы цель была достигнута? (В каждом параграфе, как правило, решается не более одной задачи). Позволяет ли последовательное решение этих задач достичь поставленной цели?
- при выдвижении гипотезы исследования (в случае написания работы научно-исследовательского характера): каким из возможных путей следует идти, чтобы достичь цели исследования?

РЕЦЕНЗИЯ

на индивидуальный проект

Студента группы _____, специальности _____ очной формы обучения,

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Тема индивидуального проекта _____

Отзыв рецензента составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных вопросов:

1. Соответствие содержания работы плану индивидуального проекта, актуальность темы.
2. Полнота и глубина анализа теоретических и практических исследований по изучаемой теме (по литературным источникам).
3. Оценка практической значимости работы.
4. Степень самостоятельности обучающегося в решении поставленных вопросов, его инициативность, умение принимать самостоятельные решения, использовать в работе современные достижения науки и техники.
5. Оценка качества оформления индивидуального проекта.
6. Заключение об актуальности работы, возможности использования ее результатов в практической области и оценку работы в целом.

Предлагаемая оценка индивидуального проекта.

Дата

ФИО руководителя индивидуального проекта

ТЕМАТИКА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОДП.02 ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЛЯ СТУДЕНТОВ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.03 ОПЕРАЦИОННАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ

1. Бюджетный дефицит и концепции его регулирования.
2. Влияние экономических кризисов на развитие мировой экономики.
3. Внешний долг России и проблемы его регулирования.
4. Возникновение и эволюция денег на Руси.
5. Государственная политика России в области международной торговли.
6. Денежно-кредитная политика России на современном этапе.
7. История происхождения денег.
8. Лауреаты Нобелевской премии по экономике и их вклад в развитие экономической мысли.
9. Малое предпринимательство как элемент современной рыночной экономики.
10. Материально-технические и социально-экономические факторы развития производства.
11. Международные валютно-финансовые организации.
12. Мировой опыт свободных экономических зон.
13. Организационно-правовые формы предприятий.
14. Организация предпринимательской деятельности и проблемы ее реализации на современном этапе развития.
15. Организация собственного дела в России: этапы, формы, идеи для бизнеса.
16. Основа экспорта России в XXI веке.
17. Основной капитал и классификация его элементов.
18. Основные формы организации производства.
19. Особенности современной экономики Республики Калмыкия.
20. Оффшорный бизнес и его роль в экономике России.
21. Политика государства в области занятости населения.
22. Предпринимательская деятельность, виды, формы и этапы развития.
23. Ограниченность экономических ресурсов и факторы ее определяющие.
24. Проблемы вступления России в ВТО.
25. Проблемы европейской интеграции: углубление и расширение ЕС.
26. Роль денег в общественном воспроизводстве.
27. Роль малого бизнеса в развитии экономики Российской Федерации.
28. Роль малого бизнеса в развитии экономики Республики Калмыкия.
29. Роль налогов в развитии экономики России.
30. Роль оборотного капитала в процессе производства.
31. Роль электронных денег в современном обществе.
32. Россия на рынке технологий.
33. Свободные экономические зоны, их характеристика.
34. Современные формы и системы оплаты труда.
35. Состояние инвестиционного климата в современной России.
36. Социально-экономические последствия инфляции.
37. Таможенная пошлина и ее роль в экономике.
38. Теории глобализации (Т. Левитт, Дж. Стиглиц, Ж. П. Аллегре, П. Даниелс).
39. Типы экономических систем, их характеристика.
40. Уровень жизни: понятие и факторы, его определяющие.
41. Факторы производства и их роль в экономике.
42. Факторы, определяющие динамику рыночного курса рубля.
43. Финансовый кризис 1998 года в России.
44. Фискальная (налоговая) политика и ее роль в стабилизации экономики.
45. Формирование валютного курса рубля в Российской Федерации.

46. Центральный банк Российской Федерации и его роль.
47. Экономические кризисы в истории России.
48. Экономические реформы России XX - XXI века.
49. Электронные рынки как феномен мировой экономики.
50. Проблема ограниченности ресурсов.
51. Российский рубль и факторы, определяющие его курс.
52. Современные информационные технологии и их применение в деятельности предприятия.
53. Кризисные явления в экономике, их виды и влияние на организацию финансов домашних хозяйств.
54. Государственная поддержка предпринимательства и промышленности: её цель, способы реализации, результаты.
55. Государственные внебюджетные фонды, их цель и задачи, анализ деятельности.